



ACTA N° 128

FECHA: Bogotá, 4 de abril de 2025.

HORA: 10:00 am – 11:00am

LUGAR: Oficina Coordinación - Centro Integrarte Atención Externa Grupo 10

TEMA: Reunión con talento humano

ASISTENTES: Profesionales y Auxiliares de enfermería CIAE Grupo 10

Coordinadora, CIAE Grupo 10

ORDEN DEL DÍA:

1. Organización de actividades mes de marzo 2025
2. Informe Cualitativo y Cuantitativo
3. Estudios de caso
4. Plan de Intervención 2025
5. Recomendaciones desde las competencias emocionales
6. Varios

DESARROLLO:

1. Se da inicio a la reunión socializando la organización de actividades en relación al envío del talento humano para realizar apoyo en la contingencia que se está desarrollando en el Centro Crecer Ángeles: 1 psicóloga, 2 auxiliares de enfermería y la terapeuta ocupacional por dos días. Por lo tanto los planeadores se irán modificando de acuerdo a la organización de actividades diarias.



2. El informe cualitativo y cuantitativo para este mes le corresponde su consolidación a las competencias adaptativas, quienes lo recibirán el 23 de abril para entregarlo a la coordinación el 24 de abril. de 2025. Se hace énfasis frente a la calidad del informe, ya que el mismo debe dar cuenta de las diferentes actividades que se desarrollan durante la atención a la población, para el mes de marzo 2025 no se evidenciaron casi logros desde las competencias emocionales, en el programa de acciones de cuidado para la salud, se lee prácticamente lo del mes anterior. Se recomienda al equipo psicosocial revisar los diagnósticos sociales ya que en su mayoría los reportados no se relacionaban a problemáticas familiares. Igualmente se recuerda a las personas que consolidan y revisan el informe como primer filtro, tener en cuenta la redacción, la calidad de la información, ortografía y el espacio del interlineado.
3. El día viernes 28 de marzo de 2025, se envió vía correo electrónico la programación de estudios de caso junto con el profesional responsable de consolidar, se le socializa al talento humano que se programaron dos estudios de caso para cumplir con la meta de actualización de todos los estudios de caso, con base a lo estipulado en el lineamiento técnico. Se recomienda dar cumplimiento a esta programación para evitar el acumulo de documentos administrativos para diligenciar. Se recomienda realizar el cargue de formatos los días viernes para que los profesional que deseen adelantar el aporte de la información durante el fin de semana pueda hacerlo. Igualmente se recomienda, tener precaución frente a las fechas de ingreso a la SDIS, Ingreso al servicio e ingreso al centro, ya que en su mayoría no son las mismas. A partir de este mes, durante la revisión del informe se va aprobar esta evidencia totalmente diligenciada y firmado, en todos los formatos.
4. Se le indica al equipo profesional que ya es momento de proponer y plantear ideas para el Plan de Intervención 2025, reiterando la importancia de ideas innovadoras, reales y que generen un gran impacto en la población y las familias. Tener presente el número de actividades propuestas y entregables para dar cumplimiento y no estar en carreras a fin de año y/o finalización de contrato.
5. Recomendaciones desde las competencias emocionales:
 - El talento humano debe realizar el reporte de alteraciones de los participantes, en el día anterior no fueron reportadas las autoagresiones del participante Fabián Camargo. El referente familiar se comunica con la psicóloga Diana Romero, para preguntar frente lo sucedido y la profesional no tenían conocimiento de esta situación. Por lo cual recomienda hacer el reporte y dar manejo durante la misma, con las recomendaciones que se han dado con anterioridad, como son: sacarlo a caminar, sacarlo del salón, realizarle una actividad de estimulación sensorial, para regular y estabilizar al adulto.

- Se recomienda cambiar la actitud de algunos auxiliares de enfermería cuando se traslada a Eileen Leyton al Baño, pues se ha evidenciado una predisposición frente a las conductas presentadas por parte de la adulta.
 - Desde la coordinación se sugiere cambiar de grupo a David Cuintaco, quien para el mes de marzo pasó al grupo Liderazgo 2, desde este momento se ha evidenciado en el participante una conducta de desmotivación y afectación en las habilidades sociales, por lo cual se considera importante retornarlo al grupo Empatía 1.
6. Varios: Teniendo en cuenta de la apertura de la articulación con CREA, para este mes se inicia con el taller de danzas, el cual se realizará los días martes de 10:00am a 12:00pm y los jueves de 9:00pm a 11:00pm.

Se da respuesta a la inquietud presentada por el profesional Diego Maldonado frente a las articulaciones y salidas que se han visto afectadas por la contratación de talento humano para el centro y la contingencia desarrollada en el Centro Crecer Ángeles, a la cual se envió talento humano de apoyo. Por lo que se indica que cuando se cuente con el talento humano en la unidad operativa se dará continuidad a este tipo de actividades. Y para organizar el grupo de participantes que asistirán a la escuela de la bici y atletismo, deberá tener en cuenta los listados de los adultos que se encuentran en los talleres con CREA (danzas, teatro y artes plásticas), ya que no pueden estar en la misma actividad por el cruce de horarios.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Cumplir con las fechas de entrega de Estudios de Caso, Plan de Atención Individual, Ficha de actividades para hacer en casa, valoración inicial integral (cuando aplique) y socialización y entrega de la ficha al referente familiar.	Talento Humano del CIAE Grupo 10	Permanente
Cumplir con la ejecución y apoyo en actividades	Equipo Profesional y auxiliares CIAE Grupo 10	Permanente
Elaboración, implementación y actualización de planeadores	Equipo Profesional CIAE Grupo 10	Permanente

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día para el 2 de mayo de 2025



SECRETARÍA DE
INTEGRACIÓN SOCIAL



FOR-GD-002 – V2
Página 4 de 4

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

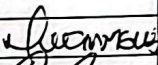
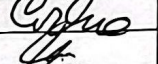
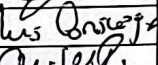
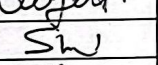
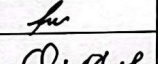
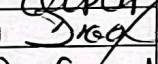
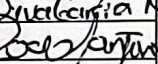
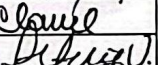
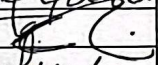
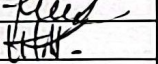
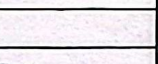
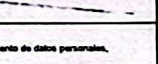
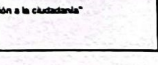
Anexos: listado de asistencia

Elaboró: Diana Alejandra Contreras Ramos, Coordinadora CIAE Grupo 10

Sede Principal: Carrera 7 # 32 -12 / Ciudadela San Martín
Secretaría Distrital de Integración Social
Teléfono: 3 27 97 97
Correo electrónico institucional: integracion@sdis.gov.co



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

 GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL		PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA				Código: FOR-GO-023 Versión: 2 Fecha: Mayo 2024 018963 - 12/07/2024 Página: 1 de 1			
1. Tema: Reunión con Talento humano		2. Lugar o Localidad o Sede: CIAE Grupo 10		3. Fecha y hora: 04/04/2025					
4. Nombre responsable: Alejandra Contreras		5. Dependencia responsable: CIAE Grupo 10							
6. Item	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contralista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Madel Riba Mucio G	CC	52914955	CIAE 6-10	Fuente de	Contralista	mupimucio@gmail.com	3166287848	
2	Carlos Mota Castillo	CC	12694922	CIAE 6-10	Ed. ASIG	Contralista	carlos.mota@gmail.com	322272532	
3	Amalia Leal R	CC	52115055	CIAE 6-10	Contralista	Contralista	amalia.leal@gmail.com	3161816789	
4	Luis Fernando Contreras	CC	1045744120	CIAE 6-10	Aux. adm. administrativo	Contralista	luisfernandocontreras@gmail.com	3008574722	
5	Angélica García	CC	32018270	CIAE 6-10	Financ. Contabil.	Contralista	nargapie@gmail.com	3162573677	
6	Sharon Y Vaya	CC	25314662	CIAE 6-10	A. Enfer.	Contralista	ysharonvaya@gmail.com	3012796887	
7	Martha Hernández	CC	52013434	CIAE 6-10	A. Enfer.	Contralista	marthahernandez@gmail.com	3503329305	
8	Dora Lora S Pava	CC	51053321	CIAE 6-10	Tallerista	Contralista	dora.lora@gmail.com	3177896971	
9	Diana Hernández	CC	79912560	CIAE 6-10	Prof. Univ.	Plantilla	dianahernandez@gmail.com	3168477721	
10	Dora María García Noguera	CC	702658675	CIAE 6-10	Enfermera	Contralista	dora.garcia@gmail.com	3203555559	
11	Rebeca Anjales	CC	49740871	CIAE 6-10	Farmacéutica	Contralista	rebecaanjales@gmail.com	311831879	
12	Claudia Moreno	CC	1020820931	CIAE 6-10	Tallerista	Contralista	claudiamoreno@gmail.com	3194752843	
13	Lilith Liliana Lozano	CC	38285988	CIAE 6-10	T. Social	Contralista	lilithlozano@gmail.com	3105563311	
14	Liliana Florinda Ferraz	CC	4015404321	CIAE 6-10	Psicóloga	Contralista	liliana.ferraz@gmail.com	343508457	
15	Luz Dora Botanaque	CC	52372726	CIAE 6-10	Contralista	Aux. Enferm.	luz3392@hotmail.com	3105502860	
16	Luz Helena Morales	CC	1009100918	CIAE 6-10	Contralista	Enfermera	luzhelenamr@gmail.com	319298969	
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de persona salvable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano - Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo